

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 25»**

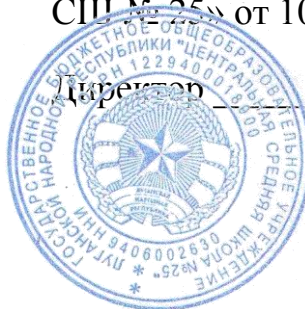
ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета

Протокол от 10.04.2025 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом по ГБОУ ЛНР «Центральная
СПШ № 25» от 10.04.2025 № 44-од



Е.Б. Коваленко

ОТЧЕТ

о результатах самообследования

ГБОУ ЛНР «Центральная СПШ № 25»

за 2024 календарный год

(по состоянию на 31.12.2024 г.)

Содержание

	АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ Введение	3
1.	Общие сведения об образовательной организации	3
2.	Оценка системы управления организацией	4
3.	Оценка образовательной деятельности	9
4.	Оценка содержания и качества подготовки учащихся	28
5.	Востребованность выпускников	34
6.	Оценка функционирования ВСОКО	35
7.	Оценка кадрового обеспечения	40
8.	Оценка качества учебно-методического обеспечения и библиотечно-информационного обеспечения	43
9.	Оценка материально-технического обеспечения	44
	СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ Информация о показателях деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.	48
	Вывод по результатам самообследования	52

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации востребованности выпускников, качества кадрового, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической функционирования внутренней системы оценки качества образования,
- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет размещается на официальном сайте Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Луганской Народной Республики «Центральная средняя школа № 25» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Полное название общеобразовательной организации - Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Центральная средняя школа № 25»

Дата создания - 1975 г.

Проектная мощность - 275 мест

Юридический адрес: 294341, Луганская Народная Республика, Перевальский м.о., пгт. Центральный, переулок Школьный, дом 2 А

Фактический адрес: 294341, Луганская Народная Республика, Перевальский м.о., пгт. Центральный, переулок Школьный, дом 2 А

Руководитель: Коваленко Екатерина Борисовна

Телефон: +7(959)1129183

Адрес сайта ОУ: <https://sh25-centralnyj-r181.gosweb.gosuslugi.ru/>

Учредитель: Правительство Луганской Народной Республики

Устав учреждения: дата регистрации: 18.10.2018 г., внесены изменения 04.1.2021, 07.02.2022, 01.04.2024

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия ЛНР02 № 017933 дата регистрации 11.12.2015

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения: № 9406 дата регистрации 29.11.2022 г.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:
регистрационный № 3859 дата выдачи 25 мая 2023 года срок действия до 1 января 2026 г.

Государственная аккредитация образовательных программ: № 0562 серия 90A02, номер бланка 0000563 от 01 июня 2023 года.

Переименование: Переименовано с 01.04.2024 года в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Центральная средняя школа № 25» постановлением Правительства Луганской Народной Республики 22.12.2023 года № 150/23.

Языки, на которых осуществляется образование (обучение):
русский

Режим работы: понедельник – пятница: с 8-00 часов до 16-00 часов;

Группа кратковременного пребывания детей «Незабудка» - 6
воспитанников.

Проблема, над которой работает учреждение:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся»

2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Важной задачей в организации управления общеобразовательным учреждением является определение политики её деятельности. Образовательная политика школы направлена на обеспечение доступности и обязательности образования.

Общее управление школой состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, системном мониторинге и анализе результатов деятельности.

Главным принципом управления школой является коллективность принятия решений и персональная ответственность субъектов управления. Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Таблица 1. Система управления образовательным учреждением

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;

	- вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
--	--

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создан Методический совет и четыре предметных методических объединения:

- гуманитарных дисциплин;
- естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования;
- классных руководителей.

Таблица 2. Информация об административно-кадровом составе. Руководители общеобразовательного учреждения

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Образование
1.	Коваленко Екатерина Борисовна	Директор	Первая категория, стаж работы в данной должности – 10 лет
2.	Меньшикова Елена Александровна	Заместитель директора	Первая категория, стаж работы в данной должности – 14 лет
4.	Ткачева Елена Николаевна	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Первая категория, стаж работы в данной должности – 1 год

Второй год в ГБОУ ЛНР «Центральная СШ № 25» введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял педагог, имеющий опыт воспитательной работы и работы с детскими объединениями. Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;

- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора.

Управленческий аппарат сформирован в соответствии со штатным расписанием школы. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владение современными информационными технологиями, всеми основными вопросами позволяет членам администрации школы в случае необходимости осуществлять взаимозамену.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена

программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности, планами и анализами работы. Заместитель директора осуществляет оперативное управление образовательным процессом: выполняет информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственными образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- работа информационно-библиотечного центра;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений. Кроме этого контроль является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Выводы. Представленная структура управления школы обеспечивает

эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования по программам начального, основного, среднего общего образования.

3.ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основным видом деятельности ГБОУ ЛНР «Центральная СШ № 25» (далее – школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;

основной образовательной программы среднего общего образования. Также Школа реализует адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.2),

Образовательная деятельность в ГБОУ ЛНР «Центральная СШ № 25» организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об

утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписание занятий.

В 2024 году было организовано обучение 1-9 классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО).

Учебный план для 10 класса (2024- 2025 учебный год) составлен в соответствии с приложением к Приказу Министерства Просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228) (универсальный профиль), федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО).

Образовательные программы общеобразовательного учреждения:

- Общеобразовательная программа начального общего образования (1 – 4 классы), нормативный срок усвоения 4 года. Принята решением педагогического совета 30.08.2023 г., протокол № 8, утверждена приказом директора от 30.08.2023 № 139-од. Внесены изменения решением

педагогического совета 14.08.2024 г., протокол № 8, утверждены приказом директора от 14.08.2024 № 110-од.

- Общеобразовательная программа основного общего образования (5 – 9 классы), нормативный срок усвоения 5 лет. Принята решением педагогического совета 30.08.2023 г., протокол № 8, утверждена приказом директора от 30.08.2023 № 139-од. Внесены изменения решением педагогического совета 14.08.2024 г., протокол № 8, утверждены приказом директора от 14.08.2024 № 110-од.

- Общеобразовательная программа среднего общего образования, (10 – 11 классы), нормативный срок усвоения 2 года. Принята решением педагогического совета 14.08.2024 г., протокол № 8, утверждена приказом директора от 14.08.2024 № 110-од.

- Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.2). Принята решением педагогического совета 29.09.2023 г., протокол № 9, утверждена приказом директора от 29.09.2023 № 163-од. Внесены изменения решением педагогического совета 14.08.2024 г., протокол № 8, утверждены приказом директора от 14.08.2024 № 110-од.

С 1 сентября 2024 года в ООП НОО и ООО включены рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

Школа внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

С целью внедрения новых предметов разработаны дорожные карты:

- дорожная карта по введению предмета «Труд (технология)»;
- дорожная карта по введению предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

В соответствии с дорожными картами в 2024 году провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд «технология» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Педагог реализует в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учитель организует изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

В 2023/2024 году отсутствовали обучающиеся 10-11-х классов.

В 2024/25 в школу был зачислен 1 обучающийся 10 класса, который с 1 ноября принял решение поступить в образовательное учреждение среднего профессионального образования и при предоставлении справки о зачислении, был отчислен из школы.

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе:

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата на уровне НОО – 1 человек.

Школа реализует АООП: адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.2). АООП разработана в соответствии с ФГОС ООО ОВЗ и ФАОП ООО.

Данный обучающийся обучается на дому по индивидуальному учебному плану, в соответствии с рекомендациями ВКК.

Форма обучения для всех обучающихся: очная. Язык обучения: русский.

Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2024 году (на 31.12.2024 года)

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования	20

Основная образовательная программа основного общего образования	41
---	----

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 61 обучающийся.

Внеурочная деятельность

В соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО внеурочная деятельность в 2024 году была организована по направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленностей;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на организацию познавательной деятельности, направленной на самостоятельное приобретение обучающимися нового знания или нового алгоритма приобретения знаний, творческих подходов к организации познавательной деятельности;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, часы общения.

В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о

важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института содержания и методов обучения.

Внеурочные занятия в классах проходят каждый понедельник. Они начинаются с выноса Государственного флага Российской Федерации, слушанием (исполнением) Государственного гимна Российской Федерации. Это мероприятие проходит в холле первого этажа. Затем обучающиеся расходятся по классам, где проходит тематическая часть занятия.

Тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

В 2024 году в планы внеурочной деятельности ООП ООО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–9-х классах по 1 часу в неделю по четвергам.

В 1-4 классах реализовывалась внеурочная деятельность «Орлята России».

В 5-7 классах реализуются внеурочные занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся – «Функциональная грамотность: учимся для жизни».

С 1 сентября 2023 года в школе действует школьный спортивный клуб «Пульс». Основными направлениями деятельности школьного спортивного клуба являются:

- проведение внутришкольных спортивных соревнований (товарищеских встреч между классами, спортивными командами);
- выявление лучших спортсменов класса, школы;
- награждение грамотами, дипломами, жетонами, значками лучших спортсменов, команд победителей в школьных соревнованиях;
- поощрение лучших спортсменов и активистов клуба;
- пропаганда физической культуры и спорта в школе;
- участие учеников в спортивных конкурсах;
- проведение дней здоровья в школе;

- информационное обеспечение спортивной жизни школы через сменные информационные стенды, интернет и т.д.

В объединениях клуба в первом полугодии занято 20 обучающихся (35% обучающихся школы).

В первом полугодии 2024/25 учебного года в рамках клуба проведены следующие спортивные мероприятия:

Таблица 4. План спортивных мероприятий ШСК «Пульс»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Место проведения	участник и	Ответственный за проведение
1	2	3	4	5	6
1	Осенний кросс	сентябрь	Спортивная площадка школы	1-4 классы	Учителя нач. классов Учитель физкультуры
2	Осенний кросс			5 – 9 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
3	Первенство школы по мини - футболу	октябрь	Спортивная площадка школы	5 – 9 классы	Учитель физкультуры
4	День здоровья			1 – 9 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
5	Соревнования по настольному теннису			5-9 классы	учитель физкультуры
6	Соревнования по пионерболу	декабрь	Спортивный зал школы	3 - 5 классы	Классные руководители, учитель физкультуры
7	Соревнования по волейболу			6 - 9 классы	учитель физкультуры

Вывод: программы внеурочной деятельности выполнены в полном объеме. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество внеурочной деятельности существенно повысилось.

Воспитательная работа

Воспитательная работа. Цель воспитательной работы – это создание условий для самореализации и саморазвития личности обучающихся, их успешной социализации в обществе.

Система воспитания обеспечивает единство и взаимосвязь планирования, организацию и анализ деятельности, воспитательных усилий педагогического и ученического коллективов, семьи и общественности.

Система воспитания решала основные воспитательные задачи:

- Содействие формированию сознательного отношения ребенка к своему здоровью, как естественной основе умственного, физического, трудового и нравственного развития.
- Содействие учащимся в освоении ценностей общества, в котором они живут, и способов самоопределения в них.
- Предоставление личности широких возможностей выбора индивидуальной траектории развития и способов самореализации, поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности.
- Развитие системы нравственно-патриотического воспитания.
- Повышение научно-теоретического уровня педколлектива в области воспитания детей.
- Поиск новых форм работы с родителями.
- Поддержка социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие органов ученического самоуправления.
- Создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранение неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей.
- Воспитание в детях толерантного отношения к происходящим событиям и окружающим людям.

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания, которая была разработана для каждого уровня и включена в соответствующую ООП.

Воспитательная работа по рабочей программе воспитания осуществляется по следующим модулям:

- Урочная деятельность
- Внеурочная деятельность
- Классное руководство
- Основные школьные дела
- Внешкольные мероприятия
- Взаимодействие с родителями
- Самоуправление
- Профилактика и безопасность
- Социальное партнерство
- Профориентация

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- экскурсии;
- олимпиады;
- конкурсы;
- общешкольные мероприятия, единые классные часы;
- концерты;
- праздники;
- трудовые десанты;
- спортивные мероприятия и др.

Анализ планов воспитательной работы 1–9-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора.

Предложения и рекомендации:

1. Классным руководителям указать формы и средства проведения внеурочных дел по всем направлениям, проставить даты и ответственных за подготовку к мероприятиям в планировании.

2. Классным руководителям обратить внимание на планирование мероприятий по здоровому образу жизни, по правилам дорожного движения, по безопасному поведению учащихся в железнодорожном транспорте и на железнодорожных путях.

3. Практиковать взаимоконтроль в работе классных руководителей в целях обмена опытом.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Управление воспитательной работой в школе реализуется через:

педсоветы, совещания при директоре, методические совещания, ШМО классных

руководителей.

Вопросы, рассмотренные на родительских консультациях:

- Особенности подросткового возраста. Предотвращения отчужденности между родителями и детьми (классные руководители).
- Самовоспитание старшеклассников как условие духовного воспитания (классные руководители).
- Дети и ответственность родителей.
- Анализ состояния учебных успехов учащихся 1-х классов.
- Общие обзоры уровня знаний учащихся с участием родителей.
- Как помочь подростку обрести уверенность в себе. Подросток в выборе профессии.

Вопросы, рассмотренные на классных родительских собраниях:

- Мир глазами первоклассника: особенности мировоззрения ученика первого класса (учителя начальных классов).
- Профилактика насилия в семье по отношению к детям.
- Дисциплина и трудолюбие как составляющая успеха.
- Особенности старшего школьного возраста. Роль родителей в формировании ценностных ориентаций.
- Необходимость внимания к индивидуальности ребенка, его нравственному развитию.
- Как подготовить себя и ребенка к выпускным экзаменам.
- Итоги учебного года. Психологические и физиологические особенности учащихся младшего школьного возраста.
- Ребенок и компьютер. Друзья или враги?
- Как научиться быть ответственным за свои поступки?
- Роль семьи и школы в выборе учеником пути дальнейшего образования.
- Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения подростков.
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования, школы и социума, школы и семьи.

Воспитательная работа школы включает в себя следующие направления:

- организация деятельности классных руководителей;
- контроль и руководство;
- военно-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-правовое воспитание;
- охрана жизни и здоровья детей;

- трудовое воспитание и профориентация;
- профилактика правонарушений учащихся;
- работа с родителями и общественностью;
- ученическое самоуправление.

За 2024 год было проведено 45 школьных мероприятий. Обучающиеся принимали активное участие в районных мероприятиях, некоторые из них неоднократно участвовали в конкурсах. Итого 34 обучающихся нашей школы приняли участие в конкурсах различных уровней, из них – 9 призеров. В районных конкурсах наши обучающиеся заняли 7 призовых мест, в республиканских – 2.

Реализация плана мероприятий к Году семьи

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации года семьи, утвержденным Правительством РФ 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ, в период с 15.01.2024 по 27.12.2024 проведены мероприятия, посвященные Году семьи.

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100 процентов обучающихся школы и 50 процентов семей обучающихся.

В соответствии с планом мероприятий, посвященных «Году семьи», с целью создания благоприятных условий для обеспечения взаимопонимания и однонаправленности стремлений школы и семьи в развитии личности ребенка, мотивации обучения, ценностных ориентации, раскрытия его индивидуальности, творческого потенциала в школе проделана следующая работа:

1. Организационные мероприятия:

- создан организационный комитет и рабочие группы по реализации плана мероприятий «Года семьи». В их состав входят администрация школы, руководители методических объединений, родительская общественность;
- распределены обязанности по реализации плана основных мероприятий, разработке методических материалов и рекомендаций по проведению «Года семьи».

2. Направления и формы взаимодействия семьи и школы, используемые педагогическим составом школы:

- изучение условий семейного воспитания;
- информирование родителей о содержании и результатах учебно-воспитательного процесса;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- взаимодействие с родительским комитетом;

- привлечение семей учащихся школы к совместной деятельности через организацию КТД.

3. Подготовка педагогического коллектива к взаимодействию с родителями:

- по плану работы классных руководителей проведена инструктивно-методическая работа (формирование общей позиции, определение стратегических целей взаимодействия с семьей);
- организационным комитетом в рабочем порядке проводились консультации с целью повышения компетентности педагога (карта профессионального саморазвития педагога, рефлексивные методики, КТД в работе с классом, родителями и т.д.);
- зам. директором по УВР ведется работа по накоплению банка данных информационно-справочных материалов по мерам правовой, социальной и психологической поддержки учащихся и их семей.;

4. Психолого-педагогическое сопровождение:

- классными руководителями создана и совершенствуется система учета и работы с семьями групп социального риска; по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних;
- цикл бесед с учащимися среднего звена о «Состоянии и путях укрепления взаимопонимания и взаимодействия старшего и молодого поколения в семье и обществе»;
- со старшеклассниками - по вопросам жизнедеятельности семьи и семейных отношений ("Ваше представление об идеальной семье", "Роль семьи в жизни женщины и мужчины").

5. Общешкольные мероприятия:

- День Знаний;
- Праздник «Посвящение в первоклассники»;
- Праздник «Посвящение в пятиклассники»;
- День пожилого человека;
- День самоуправления;
- Праздничный концерт ко Дню учителя;
- День народного единства;
- День матери;
- День Конституции;
- Новогодние мероприятия
- Смотр военной инсценированной песни;
- Уроки Мужества, посвященные годовщине Чернухино-Дебальцевской операции;

- Акции «Посылка солдату», «Письмо солдату»;
- Акция «Сад памяти»;
- Акция «Обелиск»;
- Масленица;
- А, ну-ка, парни!
- Концерт ко дню 8 марта;
- Мероприятия, посвящённые празднованию годовщины со Дня Победы в Вов;
- Последний звонок;
- Выпускной.

Многодетная семья школы приняла участие в конкурсе «Это у нас семейное», вышла в финал и защищала честь Республики в Москве.

Педагог школы принял участие во Всероссийском семейном конкурсе прикладного творчества с работой «От матери к дочери» и занял призовое место.

Выводы:

Все виды общения, все контакты с родителями в процессе совместной воспитательной деятельности дают новые материалы о семейном воспитании, об использовании свободного времени в семье, о любимых занятиях членов семьи, о глубине осмысления родителями процесса формирования личности ребенка, что позволяет выбрать педагогически грамотное направление работы с семьей.

Задачей школы в современных условиях является поддержание и развитие интереса к человеку в семье. Педагоги должны помочь родителям увидеть ребенка в его природосообразности. Научить наблюдать за его развитием. Понимать закономерности происходящих изменений. Только на этой основе возможно эффективное взаимодействие семьи и школы в процессе обучения и воспитания.

Рекомендации педагогу организатору, классным руководителям школы:

- продолжать информационно – просветительскую работу с родителями учащихся школы;
- вынести на решение общешкольного родительского комитета вопрос о создании родительского патруля, позволяющий снизить вероятность возникновения конфликтных ситуаций среди подростков в школе;
- приглашать на родительских собрания инспектора КДН, врача – нарколога и других специалистов;
- организовать индивидуальные тематические консультации родителей с медицинскими работниками.

Организация профориентации

В 2024 году профориентация школьников в ГБОУ ЛНР «Центральная СШ № 25» проводилась через внедрение Единой модели профориентации и реализацию профминимума.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года профориентация школьников проводилась в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году. В первом полугодии 2024/25 учебного года – в соответствии с методическими рекомендациями по реализации Единой модели профориентации школьников в 2024/25 учебном году.

В 2024 году профориентационный минимум для обучающихся 6–9-х классов школа реализовывала на базовом уровне. План мероприятий включал все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня и для участия обучающихся 6–9-х классов в профориентационной деятельности в школе были созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебно-воспитательной работе Меньшикова Е.А.;
- определен ответственный специалист по организации профориентационной работы – Каплюк И.Н.;
- специалист по организации профориентационной работы прошел инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–9-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–9-х классов.

Профилактика радикальных проявлений

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму.

В соответствии с организационным планом в 2024 году были проведены следующие мероприятия.

Реализация организационных мероприятий:

- сформированы подборки методического материала по мероприятиям профилактики и предупреждения экстремистских проявлений среди обучающихся школы;
- разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений;
- регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде и официальном сайте школы;
- постоянно действует сбор обращений о фактах экстремизма среди участников образовательных отношений;
- регулярно проводится проверка библиотечного фонда школы на наличие материалов, входящих в федеральный список экстремистских материалов (ФСЭМ);

Проведение профилактической работы с обучающимися:

- постоянно ведется мониторинг в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии среди обучающихся, склонных: к непосещению занятий, уклонению от учебы, прогулам, грубости с педагогами и сверстниками, отсутствию дисциплины, участию в неформальных молодежных группировках; совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей;
- проведены мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, классные часы по толерантному воспитанию, неделя по профилактике вредных привычек и асоциального поведения, неделя правовых знаний и др.
- регулярно проводится индивидуальная работа с учениками, находящимися в социально-опасном положении по недопущению правонарушений и антиобщественных действий или минимизации рисков возникновения опасности для их жизни и здоровья;
- регулярно проводится индивидуальная работа с учениками по разрешению конфликтных ситуаций в случае их возникновения;
- проводятся встречи школьников с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской и террористической деятельности;

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся:

- проведены классные родительские собрания «Проблемы воспитания духовно-нравственных ценностей в семье»; «Вербовка подростков в экстремистские организации. Как не допустить беды»;

- проведено общешкольное родительское собрание с приглашением представителей правоохранительных органов «Как не допустить участие подростков в несанкционированных акциях»;
- регулярно проводятся индивидуальные консультации по обсуждению вопросов, связанных с противодействием экстремизму (при необходимости).

Классные руководители включили в планы воспитательной работы мероприятия по профилактике радикализации. Степень реализации планов ВР классных руководителей в части мероприятий по профилактике радикализации и противодействию терроризму и экстремизму составляет 100%.

С целью выявления учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, в первом полугодии 2024/25 учебного года в школе проводится мониторинг социальных сетей школьников.

В ходе проведенных мероприятий не выявлено обучающихся, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам.

Случаев буллинга в школе не зафиксировано.

Случаев деструктивного поведения школьниками не зафиксировано.

Выводы. Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Профилактика травматизм

На протяжении всего 2024 года в школе велась систематическая работа по профилактике травматизма. Проводились беседы с обучающимися с регистрацией в журналах инструктажей, с родителями. Были обновлены информационные стенды с листовками и информацией по профилактике и недопущению травматизма и несчастных случаев. Родителям раздавались памятки. Случаев травматизма во время образовательного процесса в 2024 году не было.

За весь период 2024 года произошло 4 случая бытового травматизма.

Информация по профилактике травматизма регулярно размещается на сайте школы и на страницах в социальных сетях.

Ежегодно в школе разрабатывается и утверждается комплексный план мероприятий по профилактике травматизма с обучающимися. Данный план предусматривает:

1. Проведение организационных мероприятий (совещание с работниками школы, организация дежурства педагогов, ведение документации по регистрации несчастных случаев, проведение инструктажей с обучающимися и работниками школы с регистрацией в журналах регистрации инструктажей по ТБ);

2. Проведение профилактических мероприятий (изучение правил внутреннего распорядка, обучение учащихся правилам безопасного поведения в различных ситуациях, правилам безопасной деятельности в ходе выполнения учебных задач, проведение воспитательных часов, встречи с сотрудниками МЧС, проведение недель безопасности, организация практических занятий по эвакуации и оказанию первой медицинской помощи).

3. Проведение информационных мероприятий (разработка информационных материалов для обучающихся, родителей, педагогов по предупреждению детского травматизма, размещение данной информации на сайте школы, стендах, в классных уголках).

4. Работа с родителями (проведение тематических родительских собраний, индивидуальных бесед и консультаций по вопросам профилактики травматизма в быту, общественных местах, на улице, в транспорте).

5. Повышение профессионального уровня педагогов по профилактике детского травматизма (создание методической копилки разработок уроков, воспитательных мероприятий по данной тематике, проведения практикумов, круглых столов по обмену опытом).

Работа по профилактике правонарушений

Правовое просвещение в нашей школе осуществляется по двум направлениям: образовательному и воспитательному. Образовательное направление реализуется на уроках обществознания. Правовое воспитание осуществляется не только с учащимися, но и родителями. Воспитательное направление реализуется через систему классных часов, проведение ежемесячного правового лектория для учащихся по имеющемуся плану, и для родителей. Школа поддерживает тесную связь с ОМВД России «Перевальский».

Работа ведется на основании совместного плана действий. Представителями ОМВД России «Перевальский» регулярно проводятся профилактические беседы среди обучающихся.

С целью профилактики правонарушений в школе проводился правовой лекторий для обучающихся, оформлены стенды профилактической и правовой направленности.

В апреле, ноябре и декабре проводятся недели правовых знаний, во время которых проводятся классные часы, круглые столы, часы общения, квесты, направленные на профилактику правонарушений.

Школьный Совет по профилактике правонарушений среди обучающихся обеспечивает соблюдение прав и законных интересов обучающихся, проводит мероприятия по профилактике правонарушений и

безнадзорности среди школьников, организует рейды правопорядка по улицам, осуществляет социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и их семей, находящихся в сложных жизненных обстоятельствах. Основные вопросы, которые рассматриваются – правонарушения и юридическая ответственность несовершеннолетних, употребление слабоалкогольных и энергетических напитков, наркотических веществ, соблюдение несовершеннолетними комендантского часа. В школе оформлен информационный стенд для обучающихся «Подросток и закон». Результатом этой работы является отсутствие случаев правонарушений среди обучающихся нашей школы.

Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 24 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков представлена в таблице.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену.

Таблица 5. Режим работы школы:

№ урока	Время занятий	Перерыв, мин
1 класс (Продолжительность урока – 35 минут)		
1	8.30-9.05	20
2	9.25-10.00	20
3	10.20-10.55	20
4	11.15-11.50	20
5	12.10-12.45	15
2-4 класс (Продолжительность урока – 40 минут)		
1	8.30-9.10	20
2	9.30-10.10	20

3	10.30-11.10	20
4	11.30-12.10	20
5	12.30-13.10	20
6	13.30-14.10	
5-11 классы (Продолжительность урока – 45 минут)		
1	8.20-9.05	20
2	9.25-10.10	20
3	10.30-11.15	20
4	11.35-12.20	20
5	12.40-13.25	20
6	13.45-14.30	15
7	14:45-15:30	

Начало учебных занятий – 8 ч 30 мин.

В 2024 году по индивидуальным учебным планам на дому обучался 1 ученик на уровне НОО.

Организация электронного обучения, применение ЭОР, ЭСО и дистанционных технологий

Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Сферум».

Во втором полугодии 2023/24 учебного года педагоги применяли ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 04.10.2023 № 738. С 1 сентября 2024 года обновили программы и включили ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 18.07.2024 № 499.

Приказом от 02.09.2024 № 25 «Об ограничении использования мобильных устройств» установлен запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий. Требование выполняют 100 % обучающихся и педагогов.

В 2024 году школа начала работу над внедрением электронных журналов и электронных дневников в системе Элжур.

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР и ЭСО, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

Рекомендации:

Образовательной организации необходимо в 1 полугодии 2025 года усилить работу по регистрации обучающихся и родителей (законных представителей) в системе Элжур.

Анализ контингента учащихся

В образовательном учреждении на конец отчетного периода имеется 9 классов и группа кратковременного пребывания детей. Отсутствует 10-11 классы.

Группа кратковременного пребывания детей – 6 воспитанников.

Начальная школа – 4 класса, в которых 20 обучающихся.

Основная школа – 5 класса, в которых 41 обучающихся.

Данные о сохранности контингента обучающихся:

На начало отчетного периода: 64 обучающихся школы и 8 воспитанников ГКП.

На конец отчетного периода: 61 обучающихся школы и 6 воспитанников ГКП.

Контингент обучающихся стабилен. Движение обучающихся происходит по объективным причинам (переезд за пределы района и Республики).

Согласно социальному паспорту школы, в школе обучается:

- 9 детей, которые воспитываются матерью одиночкой;
- 5 – детей-полусирот;
- 2- ребёнка-инвалида;
- 24 ребенка из многодетных семей;
- 4 ребенка, лишенных родительской опеки;
- 8 детей, чьи родители являются военнослужащими;
- 2 ребенка из семей погибших военнослужащих.

4.ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023/24 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Таблица 5. Статистика показателей за 2023/24 год

п/п	Параметры статистики	2023/24 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2023/24), в том числе:	64
	– начальная школа	24
	– основная школа	40
	– средняя школа	0
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	–
	– начальная школа	–
	– основная школа	-
	– средняя школа	–
3	Не получили аттестата:	0
	– об основном общем образовании	0
	– о среднем общем образовании	–
4	Успешно окончили школу и получили аттестаты:	7
	– в основной школе	7
	– в средней школе	0
5	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	0
	– в основной школе	0
	– в средней школе	0

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохранилась в 2024 году (по сравнению с 2023 годом).

Прослеживается незначительное понижение количества обучающихся по школе на 3 человека по сравнению с 2023 годом.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения ООП по уровням образования представлены в таблицах 6-7.

Таблица 6. Результаты освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Клас сы	Всег о уч- ся	Из них успевают		Окончили год				Не успевают		Переведен ы условно	
				Всего							
		Кол- во	%	на «4» и «5»	%	на «5»	%	Кол- во	%	Кол- во	%
2	6	6	100	3	50	1	16,7	0	0	0	0
3	6	6	100	4	66,7	0	0	0	0	0	0
4	6	6	100	2	33,3	2	33,3	0	0	0	0
Итог о	18	18	100	9	50	3	16,7	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 25 процентов (в 2023-м был 25 %), но процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 23,3 процента (в 2023-м – 40 %). Общий процент качества знаний составил – 66,7 %, что на 1,7 % выше, чем в 2023 году (было 65%). Успеваемость составила 100%, что выше 2023 года на 2% (98 % в 2023 году). Общая динамика говорит о положительной тенденции в 1-4 классах с успеваемостью и качеством знаний.

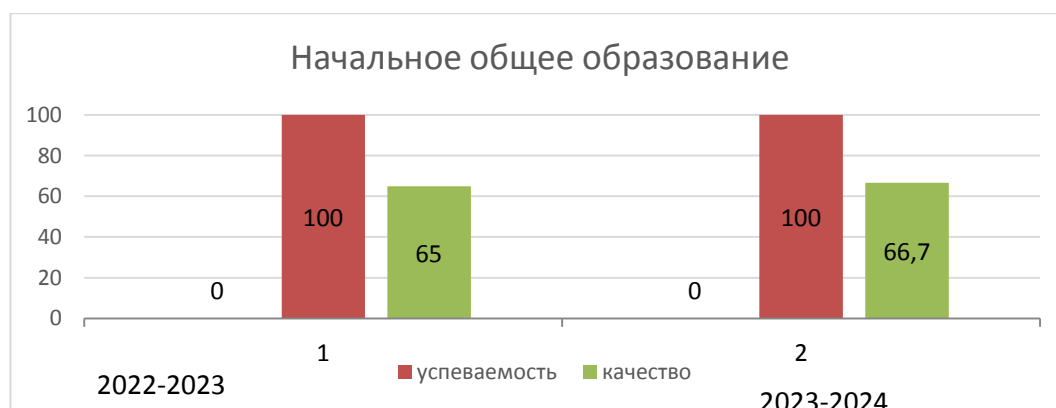
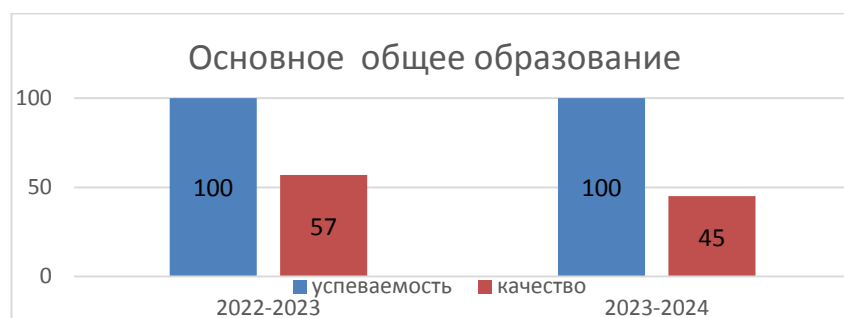


Таблица 7. Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Клас сы	Всег о уч- ся	Из них успевают		Окончили год				Не успеваю т		Переведены условно	
				Всего						Из них н/а	
		Кол- во	%	на «4» и «5»	%	на «5»	%	Кол- во	%	Кол- во	%
5	8	8	100	3		2		0	0	0	0
6	5	5	100	3		0		0	0	0	0
7	12	12	100	4		1		0	0	0	0
8	8	8	100	2		1		0	0	0	0
9	9	9	100	2		0		0	0	0	0
Итог о	40	40	100	14	35	4	10	0	0	0	0

Анализ данных, представленных в таблице, показывает, что в 2024 году процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 2 процента (в 2023-м был 37%), процент учащихся, окончивших на «5», снизился на 10% (в 2023-м – 20 %). Общий процент качества знаний составил – 45 %, что на 12 % ниже, чем в 2023 году (было 57%). Понижения успеваемости в 2024 году нет (составляет 100%). Общая тенденция снижения качества знаний связана с тем, что на

протяжении двух лет обучающиеся находились на дистанционном обучении, что сказалось на снижении показателей при обучении в очном режиме.



Вывод: Необходимо усилить работу по повышению критерия «качество знаний», для этого педагогам проанализировать причины снижения показателей по предметам, а также усилить работу по предотвращению пропусков уроков, дающих понижение успеваемости по школе.

Таблица 8. Качество знаний по отдельным предметам (в %)

Классы	1-4	5-9
Русский язык	91	56
Литературное чтение (Литература)	92	54
Английский язык	74	62
Изобразительное	100	100
Технология	100	87
Музыка	100	100
Окружающий мир	90	
Математика	85	51
Алгебра		54
Геометрия		54
Химия		59
Биология		54
География		74
История		76
Физика		55
Информатика		73

Качество знаний по отдельным предметам остается стабильным на уровне 2023 года.

Результаты ГИА-2024

Таблица 9. Общая численность выпускников 2023/24 учебного года

Параметр	9-е классы	11-е классы
Общее количество выпускников	7	0
Количество обучающихся на семейном образовании	0	0
Количество обучающихся на домашнем обучении	0	0
Количество обучающихся с ОВЗ	0	0
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/сочинение	7	0
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА в форме промежуточной аттестации	53	0
Количество обучающихся, сдававших ГИА	53	0
Количество обучающихся, получивших аттестат	7	0

В 2023/24 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 14.02.2024 в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 7 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».

Таблица 10. Результаты государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования

Название предмета	Кол-во участников	Результаты ГИА по предмету					
		«5»	% от кол-ва участников	«4»	% от кол-ва участников	«3»	% от кол-ва участников
Русский язык	7	0		2		5	
Математика	7	1		2		4	

Выводы о результатах ГИА-9

1. В итоговом собеседовании приняли участие 7 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».
2. Все обучающиеся сдали ГИА по программе основного общего образования
3. Среди выпускников 9-х классов аттестат с отличием получили 0 человек (0%).

5.ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Таблица 11. Востребованность выпускников

Основная школа	Год выпуска		
	2022	2023	2024
Всего	5	0	7
Перешли в 10-й класс Школы	0	0	0
Перешли в 10-й класс другой ОО	0	0	0
Поступили в профессиональную ОО	5	0	7
Устроились на работу	0	0	0
На курсах	0	0	0
На повторное обучение	0	0	0
Не определены	0	0	0

В 2024 году 100 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы. По сравнению с 2023 годом количество выпускников, которые перешли на следующий уровень образования, стабильно. Результаты свидетельствуют о грамотной и эффективной работе управленческой команды по выстраиванию системы преемственности между уровнями образования.

В 2024 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях на среднем уровне образования. Это связано с тем, что в школе с 2023 года не набирается прием в 10 класс (большинство учащихся и родителей предпочитают

продолжить образование в профессиональных образовательных организациях (колледжах, техникумах).

6. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Деятельность по оценке качества образования в ГБОУ ЛНР «Центральная СШ № 25» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО).

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в ГБОУ ЛНР «Центральная СШ № 25» являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Результаты ВПР-24

В 2024 году впервые приняли участие в ВПР обучающиеся 4-8-х классов в период с 04 апреля по 25 апреля 2024 года. Всероссийские проверочные работы были проведены в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 23.12.2023 г. № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году».

Целью Всероссийских проверочных работ является обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки ведения Федерального государственного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

ВПР не является государственной итоговой аттестацией. ВПР – это итоговые контрольные работы, результаты которых не должны учитываться при выставлении годовых отметок по предметам.

Таким образом, ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения.

Вывод: в работе приняли участие 95 % учеников 4 – 8 классов, 5 % (в среднем) отсутствовали во время проведения ВПР по уважительным причинам. Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов учеников по школе. Результаты ВПР в сравнении с показателями обучающихся за предыдущую ВПР четверть показал соответствие оценок на 95%.

Участие в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Школьная олимпиада является первым этапом всероссийской олимпиады школьников. Участие в предметной олимпиаде – это итог работы педагогического коллектива с одаренными учащимися не только на уроках, но и во внеурочной деятельности (факультативах, кружках и т.д.).

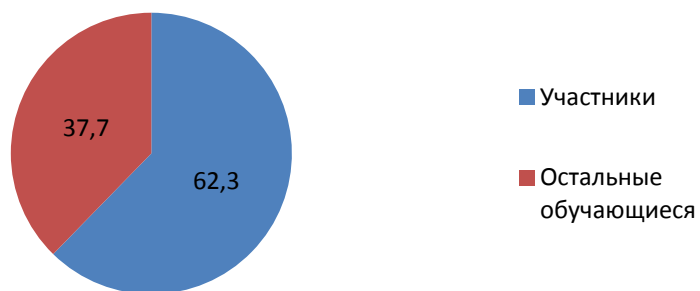
Учащиеся показывают знания, полученные вне рамок школьной программы.

Проанализированы результаты участия обучающихся школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

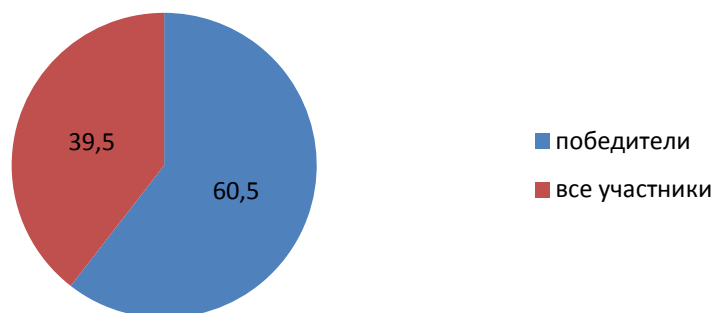
Таблица 12. Результаты участия обучающихся во ВсОШ.

№ п/ п	Предмет	Школьный этап			Муниципальный этап		
		Кол-во участни ков	Кол-во победит елей	Кол-во призер ов	Кол-во участни ков	Кол-во победите лей	Кол- во призе ров
1.	Русский язык	22	5	8	2	0	1
2.	Астрономия	0	0	0	0	0	0
3.	Информатик а	22	1	0	0	0	0
4.	История	12	4	1	1	0	1
5.	Химия	26	6	2	3	0	2
6.	Физика	8	1	1	1	0	1
7.	Биология	17	7	3	1	0	1
8.	Обществозна ние	25	7	16	3	0	1
9.	Английский язык	15	4	0	1	0	0
10.	Математика	43	1	1	0	0	0
11.	География	21	7	0	2	0	1
12.	Литература	28	5	14	3	0	1
ИТОГО:		239	48	45	17	0	8
ИТОГО (количество физических лиц):		38	23	15	9		5

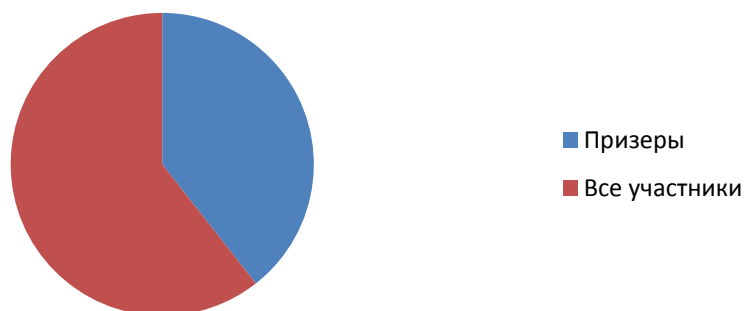
**Участие в школьном этапе ВсОШ,
в %**



**Результативность участия в
школьном этапе, победители, в %**



**Результативность участия в
школьном этапе, призеры, в %**





Выводы: Анализ участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам в 2024 году показывает их активное участие и стремление попробовать свои силы. По сравнению с прошлым годом процент участия обучающихся в школьном ВсОШ увеличился на 20%. Победителей и призеров в муниципальном этапе в 2023 году не было. В 2024 году количество победителей и призеров составило – 5 человек.

Однако, поставленная задача по работе с «одарёнными детьми» перед коллективом, не реализована в полной мере:

1. Нестабильная динамика участия обучающихся во ВСОШ.
2. Количество участий в 2024-25 уч.г. увеличилось, но на региональный и заключительный этап учащиеся нашей ОО приглашены не были, т.к. не набрали необходимого количества баллов на муниципальном этапе.

Рекомендации:

Во 2-ом полугодии 2024 – 25 уч. года необходимо усилить работу с одарёнными детьми. Учителям – предметникам качественно вести индивидуальную работу с учащимися. Эффективно использовать для развития интеллектуальной и творческой одарённости возможности урока и материалы олимпиад прошлых лет. Осуществлять дифференцированный подход к одаренным и талантливым учащимся на уроке и во внеурочной деятельности. Кроме этого внедрять в учебный процесс специально разработанные задания для учащихся данной категории. Разработать индивидуальные траектории развития одаренных детей.

7. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе работают 18 педагогов, из них 1 – внешний совместитель (учитель математики), три учителя находятся в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет. Обслуживающий персонал – 9 человек.

В образовательном учреждении на конец отчетного периода имеются следующие квалификационные категории педагогических работников:

Таблица 13. Уровни образования и квалификации кадров.

Высшее образо- вание	Среднее специа- льное	Высшая квали- фика- ционн ая катего- рия	1 квалифика- ционная категория	Специа- листы	Без КК
14	4	0	11	3	4

Таблица 14. Стаж работы педагогического коллектива:

год	Кол-во педаг- огов	До 5 лет	С 5 до 10 лет	С 10 до 20 лет	С 20 до 30 лет	30 лет и выш- е
2023-2024	18	3	4	5	4	2
2024-2025	18	4	4	4	4	2

По данным таблицы видно, что коллектив по стажу работы имеет большой опыт (свыше 10 лет), что составляет 56 % от всего педагогического состава.

Таблица 15. Возраст педагогического персонала:

год	До 30 лет	От 30 до 55 лет	55 и выше
2023-2024	2	14	2
2024-2025	2	13	3

Средний возраст педагогов 51 год

На основании ст. 7 п.п. 4, 5 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» аттестация педагогических работников не проводилась, за педагогическими работниками сохранены имеющиеся квалификационные категории, установленные на территории Донецкой Народной Республики до дня её принятия в Российскую Федерацию. Действие квалификационных категорий педагогических работников, сроки действия которых заканчиваются в период с 1 марта 2022 года по 1 июня 2024 года продлено до 1 сентября 2024 года.

Таким образом продлена аттестация 1 педагогу.

Два педагога написали заявление на аттестацию в 2024 году.

Курсовая подготовка:

Согласно перспективному плану повышения квалификации свой профессиональный уровень учителя повышали на курсах повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам на базе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения», образовательных организаций иных регионов Российской Федерации (ООО ИДО г. Краснодар). План повышения квалификации в 2024 году выполнен на 100%. Для успешной реализации обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего образования, введения ФООП учителями-предметниками (100%) прослушаны курсы повышения квалификации по вопросам ФГОС, ФООП.

Таблица 16. Повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам

Педагогические работники и управленческие кадры, прошедшие повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам, всего чел.	Педагогические работники и управленческие кадры, прошедшие повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам на базе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения», чел.	Педагогические работники, прошедшие повышение уровня профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам на базе образовательных организаций иных регионов Российской Федерации, чел.
11	6	5

Курсовую подготовку «Обучение приёмам и методам оказания первой помощи пострадавшим» прошли 100% педагогов школы.

Таблица 17. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства

Мероприятия	2022-2023	2023-2024	2024-2025
«Флагманы образования»	0	1	0
«Учитель года»	1	1	1

Для педагогических кадров четко определены функциональные обязанности и должностные инструкции, которые разработаны согласно требованиям квалификационных характеристик. Расстановка кадров осуществляется в соответствии с профессией и их компетенцией.

Современная политика в области образования направлена на оптимальное использование профессионального потенциала педагогических кадров, повышение уровня их профессиональной компетентности. Поэтому правильно организованная аттестация педагогических работников в сочетании с иными управленческими решениями способны содействовать созданию творческого микроклимата и увеличению вклада каждого педагогического работника в достижение положительных результатов работы организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Для обеспечения безопасности общеобразовательного учреждения заключен договор с охранным предприятием из Российской Федерации.

Выводы. Школа укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ образовательной организации.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

К 28.12.2024 года школьный сайт был приведен в соответствие с требованиями приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

Подразделы школьного сайта соответствуют подразделам, указанным в приказе Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

В подразделах «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образовательные стандарты и требования», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся», «Доступная среда», «Международное сотрудничество», «Организация питания в образовательной организации» информация опубликована в полном объеме.

На сайте опубликована информация о порядке и условиях проведения ГИА.

На сайте размещена информация о приеме в школу в соответствии с Порядком приема в школу.

Качество библиотечно-информационного обеспечения

В 2024 учебном году библиотека строила свою работу по следующим направлениям: работа с библиотечным фондом, работа с читателями, профессиональное развитие, материально-техническое обеспечение.

Библиотека расположена на первом этаже, читальный зал и абонемент совмещены. Общая площадь библиотеки 37,8 кв.м.

Общая характеристика библиотечного фонда:

Общий библиотечный фонд составляет – 5179 книг, из них:

- учебной литературы – 2223;
- художественной литературы – 2956.

Обеспеченность из фонда библиотеки учебниками – 100 процентов.
Средний уровень посещаемости библиотеки – 15 человек в день.

Книжный фонд библиотеки расставлен в соответствии библиотечно-библиографической классификации для школьных библиотек. В библиотеке организован свободный выбор книг для учащихся всех классов. Выделены тематические полки «детская литература», «зарубежная литература», «поэзия» и т.д.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации учебников от 21 сентября 2022 года № 858.

Учебный фонд находится в отдельном помещении для книгохранилища, учебники расставлены по классам. Для сохранности фонда осуществляется мелкий ремонт учебников, а также проводятся 1 раз в четверть рейды по проверке наличия обложек на учебниках. Сбор учебников проводится до 01 июня, выдача начинается со второй декады августа. Списки учебников в соответствии с ФП и учебным планом публикуются на сайте школы.

Выводы. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы. Требуется материально-техническое оснащение библиотеки с целью создания условий для работы с электронными ресурсами.

9. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Общая площадь территории школы: 30349 м²;

Площадь здания: 1062,40 м²;

Площадь пришкольного участка: 28416,8 м².

Количество кабинетов: 11

В наличии: спортивный зал, актовый зал, библиотека, компьютерный класс(3 компьютера), столовая (30 посадочных мест).

Все кабинеты и помещения образовательного учреждения обеспечены естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Во всех классах установлены новые мелово-магнитные доски.

Все классы, спортивный зал, кабинет информатики, столовая, холлы школы оснащены бактерицидными рециркуляторами.

Столовая оснащена оборудованием: двухкамерные холодильники – 2, морозильная камера – 1, бытовая техника – 2. Посадочных мест – 30.

Спортивный зал оснащен необходимым инвентарем и оборудованием

Материально-техническое обеспечение Школы не позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы, применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе, разнообразить формы и методы обучения, совершенствовать здоровьесберегающую среду на современном уровне.

Два класса оборудованы новыми партами и стульями в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20.

Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах имеются инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности. В оформлении кабинетов имеются классные уголки, оформлены выставки лучших детских работ. Освещение в учебных помещениях соответствует требованиям СанПиН.

На первом этаже оборудованы спортивный зал, библиотека, медицинский кабинет, столовая и пищеблок. Общешкольные и праздничные мероприятия проводятся в холле первого этажа и в актовом зале.

Актовый зал оснащен сценой, мягкой мебелью, музыкальной колонкой с микрофонами.

На пришкольной территории имеются спортивная и игровая площадки.

При этом полный анализ оснащённости кабинетов согласно требованиям нового ФГОС показал отсутствие оснащения комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования (АРМ учителя, лаборатории), которые обеспечивали бы реализацию программ начального и основного общего образования. В связи с чем административно- управленческой командой школы принимаются меры по пополнению материальной базы.

Школа стоит в плане на получение современного оборудования на 2025-2030 годы.

Анализ соблюдения в образовательной организации мер пожарной и антитеррористической безопасности показал, что в наличии имеются первичные средства пожаротушения, но отсутствует тревожная кнопка, автоматическая пожарная сигнализация, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории образовательного учреждения. Имеются акты о состоянии пожарной безопасности, составлен план мероприятий по устранению выявленных замечаний. В образовательной организации регулярно проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности.

В соответствии с оценкой состояния территории образовательной организации определена необходимость в установке ограждения территории школы. При подъезде к образовательной организации установлены необходимые знаки дорожного движения, состояние удовлетворительное, требуется обновление разметки на проезжей части.

Для инвалидов и детей с ОВЗ вход не оборудован специальным пандусом. Имеется звонок для вызова работников школы для оказания помощи инвалидам и детям с ОВЗ.

Санитарные и гигиенические нормы выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья и безопасности обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

Оценка качества медицинского обеспечения образовательной организации, системы охраны здоровья обучающихся. Ежегодно заключается договор с Перевальской многопрофильной больницей на медицинское обслуживание обучающихся. В случае необходимости медицинскую помощь обучающимся оказывают сотрудники ФАПа ОЖД Центральный.

В образовательной организации в наличии медицинский кабинет. Медицинской сестрой школа не укомплектована из-за отсутствия данной должности в штатном расписании.

Сотрудники школы регулярно проходят медицинские осмотры.

Случаи травматизма во время учебного процесса не выявлены. В помещениях образовательной организации соблюдается санитарно-гигиенический режим.

В образовательной организации в наличии собственный пищеблок.

Организация питания является немаловажным фактором сохранения здоровья детей. В школьной столовой полноценным горячим питанием

обеспечиваются воспитанники ГКП, обучающиеся 1-4 классов, обучающиеся 5-9 классов льготной категории в соответствии с режимом работы школы и двухнедельным меню.

Бесплатное двухразовое питание получали воспитанники ГКП – 6 человек;

Бесплатное одноразовое для обучающихся 1-4 классов – 20 человек;

Бесплатное одноразовое обучающиеся льготной категории – 17 человек

Бесплатное двухразовое питание – 2 ребенка-инвалида.

С 1 сентября 2024 года организовано платное питание 15 обучающихся.

Финансово-хозяйственная деятельность.

Школа финансируется за счёт бюджетных средств.

При подготовке к 2024-2025 учебному году в школе был произведен косметический ремонт в классах, побелка и покраска столовой, покраска спортивного зала, побелка и покраска туалетов, покраска окон и плинтусов в рекреации, благоустройство пришкольной территории.

Регулярно выполняется замена автозапчастей в школьном автобусе, которые пришли в негодность.

Своевременно проходил медицинский осмотр водитель школьного автобуса и технический осмотр школьного автобуса.

По мере финансирования закупаются канцелярские товары для нормального функционирования учреждения, производится заправка картриджа, покупаются дезинфицирующие средства для поддержания удовлетворительного санитарного состояния. Техническое обслуживание и перезарядку прошли все огнетушители. Проведена поверка оборудования.

В июле 2024 года получены три компьютера для административных работников.

В августе 2024 года произведено измерение сопротивления изоляции кабельных линий.

Мероприятия по подготовке к отопительному сезону проведены в полном объеме.

Вывод: На конец отчетного периода школа не оснащена, согласно требованиям нового ФГОС начального и основного общего образования, в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ от 28.11.2024г. № 838 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации "Развитие образования",

направленных на содействие созданию (создание) в субъектах Российской Федерации новых (дополнительных) мест в общеобразовательных организациях, модернизацию инфраструктуры общего образования, школьных систем образования, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций".

Причиной отсутствия укрепления учебно-материальной базы школы является недостаточное финансирование. ГБОУ ЛНР «Центральная СШ № 25» стоит в планах на 2025-2030 годы на поставку необходимого оборудования.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

В разделе представлены результаты самообследования за 2024 год в соответствии с показателями деятельности школы из приложения 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324.

РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	61
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	20
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	40
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	30 (49%)
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по	балл	3,3

русскому языку		
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл	3,6
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от	человек	0 (0%)

общей численности выпускников 9-го класса	(процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	45(73,7%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	10 (16,4%)
– регионального уровня		8 (13,1%)
– федерального уровня		2(3,3%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	18
– с высшим образованием		5

– высшим педагогическим образованием		9
– средним профессиональным образованием		0
– средним профессиональным педагогическим образованием		4
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	11 (61,10 %)
– с высшей		0 (0%)
– первой		11 (61,1%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	6 (33,3%)
– до 5 лет		4 (22,2%)
– больше 30 лет		2 (11,1%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	5 (27,7%)
– до 30 лет		2 (11,1%)
– от 55 лет		3 (16,6 %)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	18 (100 %)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	18 (100%)
Инфраструктура		

Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,05
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	36
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	нет
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	0(0%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	17,4

Вывод по результатам самообследования

1. Школа стабильно функционирует в режиме развития.
2. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой.
3. Учебный план выполнен, программы по предметам выполнены в полном объеме.
4. Разработаны Основная образовательная программа начального общего образования, Основная образовательная программа основного общего образования, Основная образовательная программа среднего

общего образования.

5. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада.

6. Уровень компетентности и методической подготовленности педколлектива школы достаточный.

7. В школе созданы условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности.

Общие рекомендации (выявленные проблемы в 2024 г.):

1. Кадры. Необходимо продолжить системную, целенаправленную курсовую переподготовку по проблеме организации и содержания по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, по реализации ФГОС в начальной, основной, средней школе, профильному обучению. Каждому педагогу школы необходимо корректировать и реализовывать индивидуальную программу своего профессионального развития на ближайшие три года.

2. Методическая работа:

- продолжить реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- продолжить изучение нормативно-правовой документации по реализации ФГОС в школе;
- учителям-предметникам обратить внимание на развитие УУД, учитывая особенности своего предмета, через системно-деятельностный, компетентностный подход;
- продолжить работу по направлению: функциональная грамотность учителя- основа развития функциональной грамотности ученика;
- продолжить внедрение педагогами школы современных педтехнологий, в том числе ИКТ, ЭОР, ЦОР.

3. Качество образования:

- обеспечить реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, в том числе программы развития универсальных учебных действий при обучении предметам учебного плана и плана внеурочной деятельности;
- в системе проводить административный контроль качества преподавания учебных предметов, внутришкольный контроль соответствия качества урока современным требованиям;
- повышение качества и результативности образовательной деятельности посредством перевода педагога в эффективный режим работы;
- повышение эффективности оценочных процедур;
- популяризация сайта школы.

Управленческие пути решения и направления развития ГБОУ ЛНР «Центральная СШ № 25»

Общая целевая установка: формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для модернизации образовательной среды школы в направлении расширения доступности, повышения качества и роста эффективности образования.

Нормативно-организационные задачи:

1. Продолжить работу по обновлению постоянно действующего информационного банка нормативно-правовой документации, организовать ее изучение членами педагогического коллектива, своевременно вносить коррективы в нормативную инструктивно-распорядительную базу школы.
2. Формировать у обучающихся школы устойчивые познавательные интересы, включая каждого ученика в работу на учебных занятиях в качестве активного участника и организатора образовательного процесса.
3. Продолжить разъяснительную работу среди родителей по новому содержанию образования.
4. Продолжить формирование активной жизненной и гражданской позиции обучающихся, включая каждого ученика в различные виды деятельности, способствующие его личностному развитию.
5. Продолжать работу по нравственному и патриотическому воспитанию обучающихся, формированию привычки к здоровому образу жизни, объединяя усилия семьи и школы.

Задачи по кадровому обеспечению:

1. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.
2. В системе проводить работу с учителями по отработке и отслеживанию результатов по ФГОС и ГИА: ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
3. Оптимизировать педагогическую нагрузку учителей-предметников через привлечение и закрепление молодых специалистов.

Задачи по улучшению качества образования:

1. В ходе изучения предметов учебного плана и при организации внеурочной деятельности предлагать обучающимся научные, публицистические и другие тексты, соответствующие изучаемому содержанию и мотивирующие их к самостоятельной познавательной деятельности.

2. В ходе промежуточной аттестации предлагать обучающимся задания, связанные с жизненными ситуациями и социальным опытом школьников для оценки сформированности метапредметных результатов в области осознанного чтения и работы с информацией.

3. Обеспечить преемственность работы по формированию стратегий смыслового чтения и навыков работы с текстом в начальной, основной, средней школе.

По результатам ВПР и других внешних и внутренних мониторингов:

1. В системе проводить административный контроль качества преподавания учебных предметов; проводить внутришкольный контроль соответствия качества урока современным требованиям.

2. Проводить анализ результатов ВПР и прочих мониторинговых исследований с целью выявления тенденций, характеризующих состояние подготовки учащихся и состояние обучения учебным предметам, определения динамики изменений образовательных достижений, выявления факторов, связанных с особенностями процесса обучения, оказывающих влияние на образовательные достижения учащихся.

Директор ГБОУ ЛНР «Центральная СШ № 25»



Е. Б. Коваленко